

**Общество с ограниченной ответственностью
«Институт социальных технологий»**

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
Е.Г. Бабехин



24 сентября 2019 г.
Приказ № 6 от 24 сентября 2019 г.

**ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ
ОБУЧАЮЩИХСЯ**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок (далее – Порядок) устанавливает организационно-правовое обеспечение процедуры перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Обществе с ограниченной ответственностью «Институт социальных технологий» (далее – Институт).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», приказом Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 года № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом Института.

1.3. Установленный Порядок обеспечивает всестороннее, объективное рассмотрение вопросов перевода, отчисления и восстановления обучающихся, полностью исключающее дискриминацию и ущемление прав личности, учитывающее охраняемые законом интересы граждан, государства и общества, а также права, интересы и возможности Института.

1.4. Порядок перевода, отчисления и восстановления обучающихся в части, не урегулированной законодательством об образовании РФ и настоящим Порядком, может регламентироваться Положением о порядке оказания платных образовательных услуг и иными локальными нормативными актами Института, с которыми в установленном порядке должен быть ознакомлен поступающий.

1.5. Настоящий Порядок обязателен для исполнения всеми обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, работниками Института.

1.6. Текст настоящего Порядка размещается на официальном сайте Института.

2. Порядок и условия перевода обучающихся

2.1. Под переводом понимается переход обучающегося:

- с одной образовательной программы на другую (из одного объединения по интересам в другое);
- на другую форму обучения;
- из другой организации, осуществляющей реализацию дополнительных профессиональных программ, на обучение в Институт;
- из Института на обучение в другие организации, осуществляющие реализацию дополнительных профессиональных программ.

2.2. Перевод обучающегося осуществляется на основании письменного заявления на имя Генерального директора Института, в котором указываются фамилия, имя, отчество, дата рождения, паспортные данные обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, адрес места жительства (преимущественного пребывания), наименование образовательной программы, формы обучения, причины перевода.

2.3. Перевод обучающегося с одной образовательной программы на другую внутри Института (из одного объединения по интересам в другое) возможен при условии частичного соответствия содержания учебного плана и объема образовательных программ, на основе анализа освоения обучающимся объема образовательной программы, на которую обучающийся переводится.

2.4. При условии освоения обучающимся достаточного объема образовательной программы, на которую он желает перевестись, по обоюдному согласию обучающегося (заказчика) и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся дополнительным соглашением вносятся изменения в ранее заключенный Договор об оказании образовательных услуг в части названия образовательной программы, её объема (количества часов), сроков оказания услуг и их оплаты.

2.5. В случае перевода в Институт из другой организации, осуществляющей реализацию дополнительных профессиональных программ, обучающийся прикладывает к заявлению академическую справку, выданную данной организацией.

2.6. При переходе из другой организации, осуществляющей реализацию дополнительных профессиональных программ, осуществляется сверка академических часов с учебными планами и образовательными программами Института соответствующего направления, наличие или отсутствие задолженностей. Если обучающийся успешно прошел аттестацию по дисциплинам, которые уже были изучены в Институте, согласно образовательной программе, на которую он претендует, но по итогам какие-либо дисциплины (разделы дисциплин) и (или) виды учебных занятий (практика и др.) не могут быть зачтены обучающемуся или он их не изучал, то зачисление обучающегося осуществляется с условием последующей ликвидации академической задолженности. В этом случае в приказе о зачислении может содержаться запись об утверждении индивидуального учебного плана обучающегося, который должен предусматривать ликвидацию академической задолженности.

2.7. При переходе обучающегося из Института в другую образовательную организацию, осуществляющую реализацию дополнительных профессиональных программ, Институт обязан:

- выдать обучающемуся академическую справку;
- издать приказ об отчислении обучающегося из Института в связи с переводом;
- расторгнуть договор об оказании образовательных услуг. В случае внесения обучающимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся оплаты в полном размере, возвратить неиспользованную часть оплаты;
- выдать все необходимые для зачисления в другой образовательной организации документы из личного дела;
- вложить в личное дело обучающегося копию приказа об отчислении либо выписку из приказа об отчислении.

2.8. Все заявления о переводе с приложенными документами в течение 3-х дней со дня поступления в Институт направляются для рассмотрения Генеральному директору Института. Генеральный директор в течение 3-х дней принимает решение о переводе обучающегося или об отказе в переводе и издаёт соответствующий приказ.

2.9. Перевод в другую организацию возможен также при прекращении деятельности Института, аннулирования лицензии на право ведения образовательной деятельности. В таких ситуациях Учредитель и (или) уполномоченный им орган управления обеспечивают перевод обучающихся с их согласия в другие организации, реализующие образовательные программы соответствующего уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.10. Институт не вправе без законных оснований препятствовать переводу обучающихся с одной образовательной программы на другую или другое образовательное учреждение дополнительного профессионального образования.

3. Порядок и условия отчисления обучающихся

3.1. Отчисление обучающихся из Института осуществляется на следующих основаниях:

- в связи с завершением образовательной программы;
- по собственному желанию обучающегося и (или) родителей (законных представителями) несовершеннолетних обучающихся;
- по инициативе Института;
- по решению судебных органов;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и Института, том числе в случае ликвидации Института;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

3.2. Отчисление из Института в связи с завершением обучения по программам повышения квалификации осуществляется по результатам итоговой аттестации и выдаче выпускнику удостоверения о повышении квалификации, установленного Институту образца.

Отчисление из Института в связи с завершением обучения по программам профессиональной переподготовки осуществляется по результатам итоговой

аттестации, на основании принятого аттестационной комиссией решения и выдачи выпускнику диплома о профессиональной переподготовке, установленного Институтом образца.

Отчисление из Института в связи с завершением обучения по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется по результатам итоговой аттестации и выдаче выпускнику сертификата, установленного Институтом образца.

3.3. Отчисление из Института досрочно, по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляется на основании личного заявления на имя Генерального директора Института с указанием причин отчисления. При необходимости к заявлению прилагается документ, подтверждающий причину отчисления. В течение трех дней после издания приказа об отчислении обучающегося ему выдается справка об обучении, установленного образца, расторгается договор об оказании образовательных услуг и возвращается внесенная плата за обучение за вычетом фактически понесенных Институтом расходов.

3.3.1. Отчисление по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся перед Институтом.

3.4. Основаниями для отчисления из Института досрочно, по инициативе Института является:

3.4.1. установление нарушения порядка приема в Институт, повлекшего по вине обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся его незаконное зачисление;

3.4.2. нарушение сроков оплаты за обучение плательщиками (физическими и (или) юридическими лицами). При наличии задолженности по оплате за обучение расторжение договора производится через 15 дней после истечения срока оплаты, установленного в договоре. Отсрочка по внесению платежа по договору может быть предоставлена плательщику по его письменному заявлению в исключительных случаях при объективной невозможности своевременного внесения авансового платежа. Решение о предоставлении отсрочки принимает Генеральный директор Института.

3.4.3. невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся:

- при нарушении учебной дисциплины, в случае пропуска обучающимся без уважительных причин более чем 50 % занятий, предусмотренных учебным планом или индивидуальным учебным графиком;

- при неявке на итоговую аттестацию по неуважительной причине;

3.4.4. при невыполнении обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, если обучающийся:

- не ликвидировал академическую задолженность в установленные сроки;

- не ликвидировал разницу в учебных планах в установленные сроки;

- не выполнил учебный план (в том числе индивидуальный) обучения без уважительной причины.

3.4.5. при грубом нарушении Правил внутреннего распорядка Института.

К грубым нарушениям Правил внутреннего распорядка относятся:

- оскорбительные и неуважительные действия и высказывания в отношении преподавателей, работников и обучающихся Института;
- нарушение общественного порядка на территории Института и в иных местах проведения Институту учебных занятий;
- появление в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- распространение и немедицинское употребление наркотических веществ;
- распитие алкогольных напитков;
- преднамеренная порча помещений, мебели, учебного оборудования, иного имущества;
- подделка (фальсификация) документов об образовании;
- не соблюдение правил пожарной безопасности.

До издания приказа об отчислении обучающегося по вышеперечисленным основаниям представитель Института должен ознакомить его и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с представлением об отчислении.

В случаях невозможности ознакомления обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с представлением об отчислении, уведомление об отчислении с указанием в нем даты отчисления направляется электронной или почтовой связью.

После ознакомления обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с представлением, издается приказ об отчислении, который является основанием для расторжения договора об образовании в одностороннем порядке.

Не допускается отчисление обучающихся по инициативе Института во время их болезни.

3.5. Основанием для отчисления обучающихся из Института по решению судебных органов является приговор суда о применении к обучающемуся меры наказания, связанной с лишением свободы.

3.6. Отчисление обучающегося досрочно по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и Института, осуществляется в случаях:

- ликвидации Института;
- приостановления действия лицензии на образовательную деятельность,
- смерти обучающегося.

3.7. При условии издания приказа об отчислении обучающегося из Института до завершения освоения образовательной программы ему выдается справка об обучении. Дата издания приказа считается датой отчисления обучающегося из Института, если иное не указано в приказе и прекращения образовательных отношений обучающегося и Института.

4. Порядок и условия восстановления на обучение

4.1. Лицо, отчисленное из Института по собственному желанию до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в течение года после отчисления при наличии укомплектованной группы и при сохранении прежних условий обучения.

4.2. Основанием для восстановления на обучение является заявление лица, желающего продолжить обучение, с указанием причин отчисления на имя Генерального директора Института и наличие справки об обучении в Институте.

Институт обязан в трехдневный срок рассмотреть заявление о восстановлении, определить сроки и условия зачисления или указать причину отказа.

4.3. Восстановление лица, желающего продолжить обучение, может быть осуществлено также в период формирования группы соответствующей образовательной программы и формы обучения.

4.4. Лицо, желающее продолжить обучение, имеет право быть восстановлено при следующих условиях:

- оплаты стоимости платных образовательных услуг согласно Договору об оказании образовательных услуг;

- прохождения промежуточной аттестации, проводимой в формах определенных образовательной программой и в порядке, установленном локальными актами Института, по той части образовательной программы, которая была освоена обучающимися по этой программе ранее.

4.5. Восстановление обучающегося оформляется соответствующим приказом Генерального директора Института, до его издания с обучающимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, заключается договор об оказании платных образовательных услуг, вносится плата за обучение.

4.6. В случае отрицательного принятия решения о восстановлении лицу, подавшему заявление, направляется письменное извещение с указанием причин отказа.

4.7. В восстановлении может быть отказано лицам, отчисленным из Института за нарушение его Устава, Правил внутреннего распорядка обучающихся.